



# I.I.S. "G. Ruffini" - Imperia

Agraria – Amm. Finanza e Marketing – Costr. Ambiente e Territorio – Turistico

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
AL DIRETTORE S.G.A.**

Oggetto: **Cambio turno di servizio ATA.**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

in servizio in questo Istituto in qualità di \_\_\_\_\_

- a Tempo Indeterminato
- a Tempo Determinato

## C H I E D E

per il giorno \_\_\_\_\_

un cambio turno di servizio con il/la collega \_\_\_\_\_

pertanto effettuerà il seguente orario:

dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ anziché

dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

per il seguente motivo \_\_\_\_\_

e l'orario del concordatario sarà:

dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ anziché

dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

Imperia, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Firma per concordanza \_\_\_\_\_  
(collega che effettua il cambio orario)

**Visto**  
**IL Direttore SGA**  
Antonella GHIGLIONE

**Visto si autorizza**  
**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
Ing. Luca RONCO